

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'AUTOMOBILE CLUB MANTOVA DEL 30 MARZO 2021

Addì 30 Marzo 2021 alle ore 16:00, giusta convocazione del Presidente Prot. n. 441/C del 19 Marzo 2021, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Mantova in videoconferenza in conformità con le vigenti disposizioni legislative e statutarie, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Predisposizione del Bilancio di Esercizio 2020 dell'Ente e del bilancio di Esercizio 2020 della Società in house S.A.S.A. Srl;
4. Adozione Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA) dell'A.C. Mantova;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti in videoconferenza il Presidente Sig. Alberto Marengi, il Vice Presidente Dr. Gianluigi Medeghini, i Consiglieri Dr. Enrico Marocchi, Dott.ssa Cinzia Bottoli e Sig.ra Silvana Zenegaglia.

Sono inoltre presenti i Revisori dei Conti Dr. Giorgio Menani, Dr. Andrea Polacco e Dott.ssa Silvia Morisi.

E' infine presente il Direttore dell'Ente Dr. Giuseppe Pottocar che, ai sensi delle vigenti disposizioni statutarie, assume le funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta.

(omississ)

4) VARIE ED EVENTUALI.

a) Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Rinnovo incarico RPCT.

Il Consiglio Direttivo

- vista la Legge n.241/1990 e s.m.i., la Legge n. 190/2012 e s.m.i., il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., il D.Lgs. n. 97/2016, il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. ed i pareri ANAC correlati;
- visto lo Statuto ACI;
- visto il Regolamento di Governance delle Società controllate da A.C. Mantova
- viste le Note dell'8/1/2014 e del 19/2/2014 a firma del Presidente dell'Automobile Club d'Italia;

- considerata la complessità della materia e la necessità di garantire un'applicazione omogenea della normativa in esame in tutta la Federazione ACI ed in tutte le articolazioni di ciascun Automobile Club provinciale;
- considerata la necessità di individuare in ogni Automobile Club provinciale ed in ogni Società controllata la figura di un Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- considerate l'articolazione dei servizi dell'Ente, la dotazione organica dello stesso e la natura di Società in house providing di S.A.S.A. Srl
- valutate le competenze ed i risultati conseguiti dal RPCT attualmente in carica

delibera

di rinnovare al Dott. Giuseppe Pottocar l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Automobile Club Mantova e della Società *in house providing* S.A.S.A. Srl per il triennio 2021-2023.

L'incarico continuerà ad essere svolto senza previsione di compensi economici.

Il Dott. Pottocar ringrazia il Consiglio Direttivo per la fiducia accordata e comunica di accettare il rinnovo dell'incarico.

b) Adozione Piano triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT) A.C. Mantova e S.A.S.A. Srl per il triennio 2021-2021.

Il Presidente chiede al Dott. Giuseppe Pottocar di illustrare, in qualità di Responsabile della prevenzione e della trasparenza, il Piano per il triennio 2021-2023.

Il Dott. Pottocar illustra il PTPCT ed i relativi allegati, anticipati a tutti i presenti in forma integrale a mezzo posta elettronica e predisposti in ossequio alle vigenti disposizioni di legge, alla delibere e linee guida ANAC ed alle linee guida della Federazione ACI.

Il Dott. Pottocar comunica, inoltre, che il PTPCT è stato preventivamente pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale www.mantova.aci.it, al fine di consentire la pubblica consultazione e l'eventuale formulazione di osservazioni da parte degli *stakeholder* interni ed esterni entro le ore 13.00 della giornata odierna. A tale proposito, comunica che non sono pervenute osservazioni al testo sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo.

Infine, il Dott. Pottocar evidenzia la propria decisione di predisporre un unico PTPTC valido sia per l'Ente che per la propria Società *in house* S.A.S.A. Srl.

Tale scelta è motivata - oltre che da necessità di economicità, omogeneità e semplificazione amministrativa - dalla constatazione per cui, nel panorama del diritto societario, la società *in house providing* non può qualificarsi come un'entità posta al di fuori dell'Ente pubblico, il quale ne dispone come di una propria articolazione interna.

Essa non è altro che una *longa manus* della pubblica amministrazione, al punto che, come osserva la Corte Costituzionale, l'affidamento pubblico mediante *in house contract* neppure consente veramente di configurare un rapporto contrattuale intersoggettivo (Corte Cost. n. 46/13), ragion per cui "l'ente *in house* non può ritenersi terzo rispetto all'amministrazione controllante ma deve considerarsi come uno dei servizi propri dell'amministrazione stessa" (così Cons. Stato, Ad. Plen., n. 1/08)".

Il PTPCT di A.C. Mantova e S.A.S.A. Srl vengono quindi allegati alla presente verbale al fine di costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio Direttivo, udito quanto illustrato dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza,

- rilevato che La legge 190/2012 prevede l'aggiornamento annuale del PTPCT, tenendo conto degli esiti dell'applicazione delle misure di prevenzione individuate, nonché dell'eventuale sopravvenienza di ulteriori aree a rischio e delle iniziative volte a dare concreta attuazione alle previsioni dettate in materia;
- ravvisata la necessità di ottemperare alle citate disposizioni normative mediante l'aggiornamento del "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023";
- visti il DLgs 14 marzo 2013, n. 33, il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e le delibere adottate da ANAC
- vista la documentazione a tal fine predisposta dal Responsabile della Prevenzione e Corruzione e della Trasparenza e ritenuta la stessa rispondente alle vigenti disposizioni di legge;

delibera

di adottare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di A.C. Mantova e della Società *in house* S.A.S.A. Srl per il Triennio 2021-2023, che viene acquisito agli atti.

Alle ore 17.30 il Presidente, constatato che non vi sono altri argomenti da trattare, ringrazia tutti gli intervenuti per la fattiva collaborazione e dichiara ufficialmente chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO
(Giuseppe Pottocar)

IL PRESIDENTE
(Alberto Marengi)